

Avviso pubblico per la selezione, ex art. 7, comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001, di n. 13 esperti a supporto delle attività di competenza dell'Ente Nazionale Microcredito in relazione ai progetti in ambito di auto impresa e autoimprenditorialità.

Premesso che

- l'ENM, istituito ai sensi della Legge 106/2011 è un Ente Pubblico non Economico a cui vengono attribuite le funzioni di Ente Coordinatore Nazionale con compiti di promozione, indirizzo, agevolazione, valutazione e monitoraggio degli strumenti microfinanziari promossi dall'Unione Europea nonché delle attività microfinanziarie a valere sui Fondi dell'Unione Europea;
- l'ENM riveste un ruolo fondamentale nella programmazione e attuazione della politica di coesione 2021/2027 e PNRR, coerenti con la sua mission istituzionale, gestendo progettazioni a valere su Programmi operativi Regionali e Nazionali, Fondo di Sviluppo e Coesione (FSC), Fondo Sociale Europeo (FSE), Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR), Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca (FEAMP), Fondo Innovazione Sociale, Fondi di Bilancio Comunali e Programmi diretti dell'Unione Europea;
- il REGOLAMENTO (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 reca disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- la Guida alle opzioni semplificate in materia di costi (OSC) – Fondi strutturali e di investimento europei (Fondi SIE) – Commissione Europea EGESIF_14-0017 - fornisce un orientamento tecnico sulle tipologie di costi semplificati applicabili ai Fondi SIE, divulgando le migliori pratiche al fine di incoraggiare gli Stati membri a far uso dei costi semplificati;
- l'ENM, al fine dell'attuazione e gestione delle progettualità in atto e in corso di attivazione in ambito di auto impresa e autoimprenditorialità, ha accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno, in quanto possiede una pianta organica sottodimensionata rispetto alle necessità progettuali, così come disposto dall'art. 7, comma 6 del D.lgs. 165/2001 e che pertanto si reputa necessario attivare tale procedura al fine del reperimento di n. 13 risorse professionali altamente specializzate di comprovata competenza ed esperienza nei seguenti ambiti: programmazione, gestione e valutazione di Politiche Pubbliche, governance pubblica, progettazione, animazione Territoriale e assistenza tecnica per Politiche Attive su tematiche riguardanti la formazione finanziata, autoimpresa, autoimprenditorialità e politiche attive del lavoro;
- L'ENM, nei prossimi mesi, incrementerà l'attivazione di progetti sia sperimentali, sia applicativi di modelli progettuali già attuati e riconosciuti a livello comunitario e nazionale, cofinanziati da risorse della politica di coesione, PNRR o altre risorse pubbliche
- Visto il Decreto-legge 7 maggio 2024, n. 60 pubblicato nella GU Serie Generale n.105 del 07.05.2024, dove all'Ente Nazionale per il Microcredito viene affidato Il

coordinamento dell'attività formativa nell'ambito delle Misure *Resto al Sud 2.0* e *Autoimpiego Centro-Nord Italia*.

- Ai fini di cui sopra, l'ENM intende selezionare n. 13 professionisti esperti cui affidare, nel tempo, uno o più incarichi strumentali all'attuazione dei singoli progetti. Ciò al fine di ottenere un adeguato supporto ed una efficace programmazione attuativa e progettazione operativa/esecutiva nel raccordo tra i progetti affidati anche a seguito di Accordi istituzionali con Amministrazioni Centrali, Locali e Regioni;

Considerato che

- l'oggetto delle prestazioni specialistiche da contrattualizzare è riconducibile alle competenze ordinarie dell'ENM, rispetto a fabbisogni e obiettivi specifici e determinati e risulta, altresì, coerente con le esigenze di funzionalità di questa Amministrazione;

- la selezione di esperti ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001, per le ragioni già espresse nella Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Ente Nazionale per il Microcredito del 3 giugno 2024 di cui questo atto costituisce lo strumento più efficace per rispondere alle necessità dell'Amministrazione;

- la prestazione richiesta è di natura temporanea e altamente qualificata e subordinata alle progettualità che l'Ente ha attivato e che dovrà attivare entro il termine della programmazione della politica di coesione 2021/2027;

- La selezione indetta con il presente Avviso ha validità sino al termine dalla programmazione della politica di coesione 2021/2027;

Quanto sopra premesso e considerato, è indetta con il presente Avviso una selezione di professionisti nei termini che seguono.

Art. 1

(Tipologia di professionalità ricercata e relative attività)

1.1. Il presente Avviso è finalizzato alla selezione, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001, di n. 13 esperti, al fine di fornire supporto qualificato all'ENM con specifico riguardo ai seguenti ambiti:

In particolare, sono ricercati i seguenti profili:

- a) COD.01 – N.2 professionisti con esperienza nella progettazione e nella direzione di interventi complessi, cofinanziati da risorse della politica di coesione, PNRR o altre risorse pubbliche
- b) COD.02 – N.2 professionisti con esperienza di segreteria tecnica ed operativa di progettualità complesse
- c) COD.03 – N.1 commercialista e revisore legale con esperienza nella formazione nell'ambito dell'accompagnamento all'autoimprenditorialità
- d) COD.04 – N.1 professionista con esperienza nella misurazione, nella valutazione e nella certificazione dell'impatto sociale, economico e ambientale
- e) COD.05 – N.1 professionista con esperienza statistico
- f) COD.06 – N.1 professionista con esperienza nella rendicontazione di interventi legati ai fondi strutturali e di coesione
- g) COD.07 – N.1 professionista con esperienza amministrativa-contabile e nella rendicontazione di interventi legati ai fondi strutturali e di coesione
- h) COD.08 – N.1 professionista con esperienza in materia di finanza agevolata
- i) COD.09 – N.1 professionista con esperienza nell'assistenza tecnica e nel monitoraggio dei finanziamenti legati all'autoimpiego ed alle politiche del lavoro
- j) COD. 10 – N. 1 professionista con esperienza di responsabile di segreteria amministrativa e di coordinamento di più unità lavorative

- k) COD.11 – N. 1 professionista con esperienza legale e di ricerca e docenza universitaria

1.2. È possibile presentare la domanda di partecipazione solo per 1 dei profili sopra indicati, pena l'esclusione.

Art. 2

(Requisiti minimi di partecipazione)

2.1. Per partecipare alla procedura di selezione i candidati, alla data di sottoscrizione della domanda di ammissione, devono possedere i seguenti requisiti di ammissibilità:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o della cittadinanza di paesi terzi con regolare permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) impiego pubblico per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- d) non aver riportato condanne penali per delitti non colposi, anche con sentenza di applicazione della pena su richiesta, a pena condizionalmente sospesa o con decreto penale di condanna, anche all'estero, e/o non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, ai sensi della vigente normativa;
- e) non essere sottoposto a procedimenti penali per delitti non colposi;
- f) non trovarsi in situazioni di incompatibilità e conflitto d'interesse nel contrarre con la Pubblica Amministrazione o in condizioni ostative alla stipula del contratto e/o all'assunzione dell'incarico;
- g) essere in possesso di partita I.V.A. ovvero rendere dichiarazione di impegno all'apertura della stessa in caso di conferimento dell'incarico;
- h) non essere in stato di quiescenza;

I requisiti sopra esposti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione e mantenuti sino al termine del servizio.

Art. 3

(Modalità di svolgimento dell'incarico, durata ed eventuali proroghe, corrispettivo)

3.1. La qualificazione di "idoneità" ovvero la posizione utile in graduatoria ottenuta dai professionisti interessati, di per loro, non fondano aspettative giuridicamente rilevanti e non costituiscono pretesa allo svolgimento di un incarico o una prestazione professionale. L'Amministrazione, in relazione a singoli progetti, richiederà ai singoli professionisti selezionati, secondo graduatoria, la disponibilità a svolgere le attività di volta in volta previste.

3.2. La prestazione professionale eventualmente affidata si svolgerà – in ragione della riservatezza della documentazione utilizzata e dei sistemi informatici di gestione della stessa – presso la sede dell'ENM (Roma) con frequenti trasferte, ai fini di una gestione delle attività operative in loco, in relazione alla territorialità delle progettualità che saranno attivate.

3.3. L'incarico dovrà prendere **avvio** entro e non oltre il termine stabilito dall'Amministrazione in apposita comunicazione, in ogni caso successiva all'esito positivo dei controlli di legittimità e di regolarità contabile dei singoli contratti – salvo diversa

previsione – ed avrà termine il 31.12.2029. In caso di persistente necessità delle prestazioni rese e di disponibilità finanziaria, l'Amministrazione potrà prorogare uno o più dei contratti stipulati entro i termini di vigenza della programmazione comunitaria 2021/2027 e al ricorrere dei presupposti di legge.

3.4 Le attività richieste agli esperti potranno avere due tipologie di remunerazione a seconda della tipologia di rendicontazione applicata al progetto: a) progetti a costo standard b) progetti a costo reale. A) Nel caso di interventi progettuali a Costo Reale il numero massimo di giornate è pari a **10 g/mese** (il parametro di costo/giornata massimo di riferimento, così come da circolare n. 2/2009 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, è di euro 500 per gg/uomo, oltre IVA, al netto di eventuali costi di trasferta per le attività svolte fuori dalla città di Roma). B) Nel caso di Costi Standard la stima del numero massimo di giornate è pari a **22 g/mese** (il parametro di costo/giornata massimo di riferimento, così come da circolare n. 2/2009 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, è di euro 500 per gg/uomo, oltre IVA, al netto di eventuali costi di trasferta per le attività svolte fuori dalla città di Roma) e la remunerazione dell'esperto sarà direttamente proporzionale agli stati di avanzamento e agli indicatori di progetto di volta in volta previsti. Per l'insieme delle attività richieste agli esperti, che saranno attivate a seconda delle progettualità che l'ENM dovrà gestire, è previsto un corrispettivo **a risultato**, in relazione allo stato di avanzamento degli obiettivi progettuali conseguiti, nel caso di interventi progettuali a costo standard (UCS).

3.5 La corresponsione del compenso avverrà a seconda dello stato di avanzamento delle attività progettuali e sarà subordinata **in ogni e qualsiasi caso** al conseguimento dei risultati di progetto, nel caso di progettualità a Costi Standard (UCS) o con cadenza mensile nel caso di progettualità la cui modalità di rendicontazione è a Costi Reali e comunque subordinata al raggiungimento degli obiettivi mensili di progetto.

3.6. Il pagamento delle prestazioni sarà subordinato **in ogni caso** all'accertamento, da parte dell'Amministrazione, dell'effettività e dell'utilità delle prestazioni professionali svolte e all'adempimento integrale delle previsioni del contratto da verificarsi attraverso la presentazione, da parte del Professionista e l'accettazione, da parte dell'Amministrazione, di una relazione sulle attività svolte sulla base del periodo di competenza del documento contabile di riferimento e secondo le necessità di rendicontazione di ogni progetto.

3.7. Ulteriori condizioni e modalità per l'espletamento dell'incarico potranno essere specificate nel singolo contratto.

Art. 4

(Presentazione della domanda di partecipazione, autocertificazione, termini)

4.1. I soggetti interessati dovranno far pervenire, sotto la loro esclusiva responsabilità, la loro domanda di partecipazione da un indirizzo PEC, **entro e non oltre le ore 18.00 del giorno 18 luglio 2025** al seguente indirizzo PEC: avvisiebandi@pec.microcredito.gov.it indicando nell'oggetto quanto segue: "(NOME - COGNOME) *Domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico per la selezione, ex art. 7, comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001, di n. 13 esperti – COD*" (indicando il codice di riferimento per cui si presenta la candidatura di cui all'art. 1)

La domanda di partecipazione dovrà contenere, a pena di esclusione:

A. una dichiarazione relativa ai propri dati identificativi (dati anagrafici, residenza, nazionalità ecc.), resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, utilizzando, esclusivamente, il modello di cui all'**allegato 1** del presente Avviso, sottoscritta dal candidato con firma digitale o autografa e recante l'autorizzazione al trattamento dei dati personali in base agli artt. 13 e ss. del Regolamento generale sulla protezione dei dati (UE) 2016/679;

B. il curriculum professionale, reso in forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dei citati artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 utilizzando esclusivamente il modello di cui all'**allegato 2** del presente Avviso, sottoscritto dal candidato con firma digitale o autografa e recante altresì la predetta autorizzazione al trattamento dei dati personali.

N.B.: L'Amministrazione considererà ammissibili e, di conseguenza, attribuirà i punteggi previsti dall'Avviso (si veda art. 5), solo alle candidature sostenute da curricula redatti sulla base del modello allegato, che riportino chiaramente tutte le informazioni richieste, nonché gli specifici riferimenti temporali (data di inizio e data di fine) delle esperienze professionali svolte e dichiarate. In caso di non immediata rilevabilità di tale dato temporale (o di non immediata individuabilità delle esperienze autodichiarate), non sarà attribuito punteggio alcuno. L'Amministrazione si riserva in ogni caso la facoltà di richiedere chiarimenti o delucidazioni in caso di esperienze non chiaramente individuabili.

C. un documento di identità in corso di validità (salvo il caso in cui il candidato sottoscriva gli allegati 1 e 2 con firma digitale in formato Cades o Pades).

4.2 In ogni fase della procedura di selezione i candidati potranno essere invitati a produrre, nei termini che saranno indicati, la documentazione attestante il possesso dei requisiti autodichiarati, secondo le modalità e nei tempi che saranno comunicati. Le competenze e le esperienze autocertificate potranno essere oggetto di colloqui o di test di valutazione.

4.3 L'invio della domanda di partecipazione equivale ad esplicita espressione del consenso previsto in ordine all'eventuale accesso di altri concorrenti a tutta la documentazione presentata.

4.4 Qualsiasi informazione riguardante il presente avviso può essere richiesta al seguente indirizzo e-mail: amministrazione@microcredito.gov.it entro e non oltre le ore 13.00 del quinto giorno antecedente la data di scadenza per la presentazione della domanda.

4.5 Ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i., il responsabile del procedimento è il Dott. Andrea Loli.

4.6 L'Amministrazione si riserva il diritto di modificare, annullare, revocare in tutto o in parte in qualsiasi momento il presente Avviso tramite pubblicazione sul sito web (<https://www.microcredito.gov.it/>). Non sono previste ulteriori o diverse modalità di pubblicità.

Art. 5 **(Cause di esclusione)**

Sono automaticamente escluse dalla presente procedura:

A. le domande che non attestino il possesso di tutti i requisiti richiesti all'art. 2;

B. le domande non correttamente compilate, condizionate o comunque compilate in assenza del rispetto delle modalità di cui all'art. 4 (es. trasmissione della domanda ad indirizzo PEC diverso da quello indicato);

- C.** le domande presentate oltre il termine perentorio indicato all'art. 4.1 o trasmesse con modi, forme o a destinatari diversi da quelli indicati dal presente Avviso;
- D.** le domande prive di sottoscrizione autografa e di documento d'identità valido, ovvero prive di firma digitale in formato Pades o Cades.

Art. 6

(Valutazione delle candidature, graduatorie e punteggi aggiuntivi)

6.1 Scaduto il termine per la presentazione delle domande di partecipazione, l'Amministrazione nominerà un'apposita Commissione di Valutazione al fine di verificare la completezza, la regolarità e l'ammissibilità della documentazione presentata ed esaminare le candidature pervenute, valutando nel merito solo quelle ritenute ammissibili sulla base dei criteri e dei punteggi sottoindicati.

Ad ogni curriculum allegato a domande ammissibili, redatto secondo l'allegato modello, verrà attribuito il seguente punteggio (fino ad un massimo di **100/100** punti):

CODICE 01. – n. 2 figure professionali - Esperienza lavorativa: il candidato ideale dovrà possedere un'esperienza lavorativa anche non continuativa, successiva al conseguimento della laurea, nei seguenti campi:

- Attività di direzione amministrativa e finanziaria;
- Incarichi strategici di alta consulenza presso Pubbliche Amministrazioni
- Competenza specialistica in Politiche di Coesione, PNRR e Project Management
- Esperienza nell'europrogettazione e nella formazione all'autoimprenditorialità
- Conoscenza approfondita del microcredito e della microfinanza

In particolare, quanto segue:

Sezione	Ambito di esperienza (criterio)	Punteggio
A	Attività di governance amministrativa e finanziaria	Fino a 5 anni = 0 Da 5 a 10 anni = 15 Oltre 10 anni = 30
B	Incarichi strategici di alta consulenza presso Pubbliche Amministrazioni	Fino a 5 anni = 0 Da 5 a 10 anni = 15 Oltre 10 anni = 20
C	Competenza specialistica in Politiche di Coesione, PNRR e Project Management	Fino a 3 anni = 0 Da 3 a 5 anni = 5 Oltre 5 anni = 20
D	Esperienza nell'europrogettazione e nella formazione all'autoimprenditorialità	Fino a 5 anni = 0 Da 5 a 10 anni = 5 Oltre 10 anni = 15
E	Conoscenza approfondita del microcredito e della microfinanza	Fino a 3 anni = 0 Da 3 a 6 anni = 5 Oltre 6 anni = 15
F	Laurea magistrale o specialistica	

NB: Il candidato deve possedere esperienza/competenza in tutti i settori (da A a F) sopra indicati.

Dovrà inoltre possedere le seguenti competenze (che potranno essere oggetto di colloquio):

- politica di coesione, logiche di programmazione e regole di attuazione e controllo dei Fondi strutturali e del PNRR;

CODICE 02. – n. 2 figure professionali - Esperienza lavorativa: il candidato ideale dovrà possedere un'esperienza lavorativa, anche non continuativa successiva al conseguimento della laurea, nei seguenti campi:

- responsabile di segreteria tecnica di progettualità complesse e nel coordinamento di unità lavorative
- comprovata esperienza nella progettazione e definizione dei flussi gestionali ed operativi ed alla realizzazione di piattaforme digitali connesse
- attività di monitoraggio finanziario di progettualità complesse, compreso il monitoraggio sul sistema Regis
- attività di assistenza tecnica di supporto all'avvio di nuove imprese.

Sezione	Ambito di esperienza (criterio)	Punteggio
A	responsabile di segreteria tecnica di progettualità complesse e nel coordinamento di unità lavorative	Fino a 5 anni = 0 Da 5 a 15 anni = 15 Oltre 15 anni = 30
B	comprovata esperienza nella progettazione e definizione dei flussi gestionali ed operativi ed alla realizzazione di piattaforme digitali connesse	Fino a 3 anni = 0 Da 3 a 6 anni = 15 Oltre 6 anni = 30
C	attività di monitoraggio finanziario di progettualità complesse, compreso il monitoraggio sul sistema Regis	Fino a 3 anni = 0 Da 3 a 6 anni = 15 Oltre 6 anni = 20
D	attività di assistenza tecnica di supporto all'avvio di nuove imprese	Fino a 3 anni = 0 Da 3 a 6 anni = 15 Oltre 6 anni = 20

NB: Il candidato deve possedere esperienza/competenza in tutti i settori (da A a D) sopra indicati.

Dovrà inoltre possedere le seguenti competenze (che potranno essere oggetto di colloquio):

- politica di coesione, logiche di programmazione e regole di attuazione e controllo dei Fondi strutturali e del PNRR;

CODICE 03. – n. 1 figura professionale - Esperienza lavorativa: il candidato ideale dovrà possedere un'esperienza lavorativa anche non continuativa, successiva al conseguimento della laurea, nei seguenti campi:

- Esperienza lavorativa in qualità di commercialista e di revisore legale;
- Attività di supporto amministrativo e contabile presso PA centrali nell'ambito di uffici Tecnico-Amministrativi con possesso di attestato di contabilità ACCRUAL

rilasciato dal Ministero Economia e Finanze

- Attività di formazione nell'ambito dell'accompagnamento all'autoimprenditorialità
- Esperienza nell'utilizzo degli applicativi di contabilità Gesinf ed utilizzo delle piattaforme Portale IGF

In particolare, quanto segue:

Sezione	Ambito di esperienza (criterio)	Punteggio
A	Esperienza lavorativa in qualità di commercialista e di revisore legale	Fino a 5 anni = 0 Da 5 a 10 anni = 15 Oltre 10 anni = 30
B	Attività di supporto amministrativo e contabile presso PA centrali nell'ambito di uffici Tecnico-Amministrativi con possesso di attestato di contabilità ACCRUAL rilasciato dal Ministero Economia e Finanze	Fino a 5 anni = 0 Da 5 a 10 anni = 10 Oltre 10 anni = 25
C	Attività di formazione nell'ambito dell'accompagnamento all'autoimprenditorialità	Fino a 3 anni = 0 Da 3 a 5 anni = 5 Oltre 5 anni = 15
D	Esperienza nell'utilizzo degli applicativi di contabilità Gesinf ed utilizzo delle piattaforme Portale IGF	Fino a 5 anni = 0 Da 5 a 10 anni = 5 Oltre 10 anni = 15
E	Iscrizione nell'Elenco nazionale obbligatorio degli operatori in servizi non finanziari e ausiliari di assistenza e monitoraggio per il microcredito	Fino a 3 anni = 0 Da 3 a 6 anni = 5 Oltre 6 anni = 15
F	Laurea magistrale o specialistica	

NB: Il candidato deve possedere esperienza/competenza in tutti i settori (da A a F) sopra indicati.

Dovrà inoltre possedere le seguenti competenze (che potranno essere oggetto di colloquio):

- politica di coesione, logiche di programmazione e regole di attuazione e controllo dei Fondi strutturali e del PNRR;

CODICE 04. – n. 1 figura professionale - Esperienza lavorativa: il candidato ideale dovrà possedere un'esperienza lavorativa, anche non continuativa successiva al conseguimento della laurea, nei seguenti campi:

- Esperienza nella misurazione, valutazione e certificazione dell'impatto sociale, economico e ambientale
- Esperienza nella consulenza, assistenza tecnica e progettazione di interventi in finanza sostenibile, finanza d'impatto e ESG per enti pubblici e privati
- Esperienza nello sviluppo e nella supervisione di strumenti digitali per la raccolta, monitoraggio, controllo e rendicontazione di dati di impatto nell'ambito di programmi co-finanziati da risorse europee e nazionali
- Esperienza nella progettazione e gestione di modelli di partenariato pubblico -privato per interventi ad impatto, con coordinamento di gruppi di lavoro e gestione delle relazioni multi-stakeholder

Sezione	Ambito di esperienza (criterio)	Punteggio
A	Esperienza nella misurazione, valutazione e certificazione dell'impatto sociale, economico e ambientale	Fino a 2 anni = 0 Da 2 a 4 anni = 15 Oltre 6 anni = 30
B	Esperienza nella consulenza, assistenza tecnica e progettazione di interventi in finanza sostenibile, finanza d'impatto e ESG per enti pubblici e privati	Fino a 2 anni = 0 Da 2 a 4 anni = 15 Oltre 6 anni = 30
C	Esperienza nello sviluppo e nella supervisione di strumenti digitali per la raccolta, monitoraggio, controllo e rendicontazione di dati di impatto nell'ambito di programmi cofinanziati da risorse europee e nazionali	Fino a 2 anni = 0 Da 2 a 4 anni = 10 Oltre 6 anni = 20
D	Esperienza nella progettazione e gestione di modelli di partenariato pubblico-privato per interventi ad impatto, con coordinamento di gruppi di lavoro e gestione delle relazioni multi-stakeholder	Fino a 2 anni = 0 Da 2 a 4 anni = 10 Oltre 6 anni = 20
E	Laurea magistrale o specialistica	

NB: Il candidato deve possedere esperienza/competenza in tutti i settori (da A a E) sopra indicati.

Dovrà inoltre possedere le seguenti competenze (che potranno essere oggetto di colloquio):

- Conoscenza approfondita dei principali framework regolatori europei in materia di sostenibilità, rendicontazione non finanziari e finanza responsabile: Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD/ESRS), EU Taxonomy Regulation, Sustainable Finance Disclosure Regulation (SFDR), EU Deforestation Regulation (EUDR), standard ISSB e GRI;
- Conoscenza delle logiche di programmazione, attuazione e controllo dei Fondi strutturali europei (FESR, FSE+), del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e degli strumenti finanziari innovativi per lo sviluppo locale e l'inclusione finanziari, con particolare riferimento agli strumenti di microcredito e impact finance;

CODICE 05. – n. 1 figura professionale - Esperienza lavorativa: il candidato ideale dovrà possedere un'esperienza lavorativa, anche non continuativa successiva al conseguimento della laurea, nei seguenti campi:

- esperienza lavorativa in ambito statistico e di redazione di report statistici
- esperienza lavorativa nella tenuta e aggiornamento di elenchi pubblici
- esperienza lavorativa nel monitoraggio dei finanziamenti bancari
- comprovata esperienza in materia di microcredito e di microfinanza

Sezione	Ambito di esperienza (criterio)	Punteggio
A	esperienza lavorativa in ambito statistico e di redazione di report statistici	Fino a 5 anni = 0 Da 5 a 8 anni = 15 Oltre 8 anni = 30
B	esperienza lavorativa nella tenuta e aggiornamento di elenchi pubblici	Fino a 5 anni = 0 Da 5 a 8 anni = 15 Oltre 8 anni = 30
C	esperienza lavorativa nel monitoraggio dei finanziamenti bancari	Fino a 5 anni = 0 Da 5 a 8 anni = 15 Oltre 8 anni = 20
D	comprovata esperienza in materia di microcredito e di microfinanza	Fino a 5 anni = 0 Da 5 a 8 anni = 15 Oltre 8 anni = 20
E	Laurea magistrale o specialistica	

NB: Il candidato deve possedere esperienza/competenza in tutti i settori (da A a E) sopra indicati.

Dovrà inoltre possedere le seguenti competenze (che potranno essere oggetto di colloquio):

- politica di coesione, logiche di programmazione e regole di attuazione e controllo dei Fondi strutturali e del PNRR

CODICE 06. – n. 1 figura professionale - Esperienza lavorativa: il candidato ideale dovrà possedere un'esperienza lavorativa, anche non continuativa successiva al conseguimento della laurea, nei seguenti campi:

- esperienza lavorativa nelle attività di rendicontazione di interventi legati ai fondi strutturali e di coesione
- esperienza nella progettazione e monitoraggio di interventi legati ai fondi strutturali e di coesione
- esperienza lavorativa nella nelle attività di controllo sull'ammissibilità della spesa di interventi legati ai fondi strutturali e di coesione
- esperienza lavorativa relativa alla predisposizione di pareri e risposte in ordine a controlli di I° e di II° livello e di organi comunitari

Sezione	Ambito di esperienza (criterio)	Punteggio
A	esperienza lavorativa nelle attività di rendicontazione di interventi legati ai fondi strutturali e di coesione	Fino a 5 anni = 0 Da 5 a 15 anni = 15 Oltre 15 anni = 30
B	Esperienza nel monitoraggio finanziario di interventi legati ai fondi strutturali e di coesione	Fino a 4 anni = 0 Da 4 a 8 anni = 15 Oltre 8 anni = 30
C	Esperienza lavorativa nella nelle attività di controllo sull'ammissibilità della spesa di interventi legati ai fondi strutturali e di coesione	Fino a 4 anni = 0 Da 4 a 8 anni = 15 Oltre 8 anni = 20
D	Esperienza lavorativa relativa alla predisposizione di pareri e risposte in ordine a	Fino a 4 anni = 0 Da 4 a 8 anni = 15 Oltre 8 anni = 20

	controlli di I° e. di II° livello e di organi comunitari	
E	Laurea magistrale o specialistica	

NB: Il candidato deve possedere esperienza/competenza in tutti i settori (da A a E) sopra indicati.

Dovrà inoltre possedere le seguenti competenze (che potranno essere oggetto di colloquio):

- politica di coesione, logiche di programmazione e regole di attuazione, controllo e rendicontazione dei Fondi strutturali e del PNRR

CODICE 07. – n. 1 figura professionale - Esperienza lavorativa: il candidato ideale dovrà possedere un'esperienza lavorativa, anche non continuativa successiva al conseguimento della laurea, nei seguenti campi:

- esperienza lavorativa in qualità di esperta amministrativa-contabile nel settore bancario, aziendale e pubblico
- esperienza lavorativa nella tenuta della contabilità, prima nota, e fatturazione passiva
- esperienza lavorativa nelle attività di rendicontazione di interventi legati ai fondi strutturali e di coesione
- Esperienza nella progettazione e monitoraggio di interventi legati ai fondi strutturali e di coesione

Sezione	Ambito di esperienza (criterio)	Punteggio
A	Esperienza lavorativa in qualità di esperta amministrativa-contabile nel settore bancario, aziendale o pubblico	Fino a 5 anni = 0 Da 5 a 15 anni = 15 Oltre 15 anni = 30
B	Esperienza lavorativa nella tenuta della contabilità, prima nota, e fatturazione passiva	Fino a 5 anni = 0 Da 5 a 15 anni = 15 Oltre 15 anni = 30
C	esperienza lavorativa nelle attività di rendicontazione di interventi legati ai fondi strutturali e di coesione	Fino a 2 anni = 0 Da 4 a 5 anni = 15 Oltre 5 anni = 20
D	Esperienza nel monitoraggio finanziario di interventi legati ai fondi strutturali e di coesione	Fino a 2 anni = 0 Da 4 a 5 anni = 15 Oltre 5 anni = 20
E	Laurea magistrale o specialistica	

NB: Il candidato deve possedere esperienza/competenza in tutti i settori (da A a E) sopra indicati.

Dovrà inoltre possedere le seguenti competenze (che potranno essere oggetto di colloquio):

- politica di coesione, logiche di programmazione e regole di attuazione, controllo e rendicontazione dei Fondi strutturali e del PNRR

CODICE 08. – n. 1 figura professionale - Esperienza lavorativa: il candidato ideale dovrà

possedere un'esperienza lavorativa, anche non continuativa successiva al conseguimento della laurea, nei seguenti campi:

- Esperienza lavorativa nella predisposizione di business plan su programmi e strumenti di finanza agevolata
- Esperienza lavorativa nell'attività di studio e monitoraggio dei bandi, delle misure e degli strumenti di finanza agevolata
- Esperienza lavorativa nel supporto alle imprese nell'accompagnamento ed alla presentazione di domande di finanziamenti connessi alla finanza agevolata
- Esperienza lavorativa nell'attività di rendicontazione dei finanziamenti connessi alla finanza agevolata
- Esperienza nell'attività di formazione per l'autoimpiego

Sezione	Ambito di esperienza (criterio)	Punteggio
A	Esperienza lavorativa nella predisposizione di business plan su programmi e strumenti di finanza inclusiva	Fino a 15 anni = 10 Da 15 a 20 anni = 15 Oltre 20 anni = 20
B	Esperienza lavorativa nell'attività di studio e monitoraggio dei bandi, delle misure e degli strumenti di finanza agevolata	Fino a 15 anni = 10 Da 15 a 20 anni = 15 Oltre 20 anni = 20
C	Esperienza lavorativa nel supporto alle imprese nell'accompagnamento ed alla presentazione di domande di finanziamenti connessi alla finanza agevolata	Fino a 15 anni = 10 Da 15 a 20 anni = 15 Oltre 20 anni = 20
D	Esperienza lavorativa nell'attività di rendicontazione dei finanziamenti connessi alla finanza agevolata	Fino a 15 anni = 10 Da 15 a 20 anni = 15 Oltre 20 anni = 20
E	Esperienza nell'attività di formazione per l'autoimpiego	Fino a 5 anni = 10 Da 5 a 10 anni = 15 Oltre 10 anni = 20
F	Laurea magistrale o specialistica	

NB: Il candidato deve possedere esperienza/competenza in tutti i settori (da A a F) sopra indicati.

Dovrà inoltre possedere le seguenti competenze (che potranno essere oggetto di colloquio):

- politica di coesione, logiche di programmazione e regole di attuazione, controllo e rendicontazione dei Fondi strutturali e del PNRR

CODICE 9. – n. 1 figura professionale - Esperienza lavorativa: il candidato ideale dovrà possedere un'esperienza lavorativa, anche non continuativa successiva al conseguimento della laurea, nei seguenti campi:

- Esperienza nell'attività di assistenza tecnica a soggetti privati per l'accesso ai finanziamenti legati all'autoimpiego ed alle politiche del lavoro presso PA
- Esperienza nell'attività di monitoraggio dei finanziamenti legati all'autoimpiego ed alle politiche del lavoro presso PA
- Esperienza nell'attività di formazione nell'ambito di PA rivolta a soggetti privati e

finalizzata all'autoimpiego ed alle politiche del lavoro

- Esperienza nella progettazione e nella realizzazione di percorsi di educazione finanziaria

Sezione	Ambito di esperienza (criterio)	Punteggio
A	Esperienza nell'attività di assistenza tecnica a soggetti privati per l'accesso ai finanziamenti legati all'autoimpiego ed alle politiche del lavoro presso PA	Fino a 5 anni = 15 Da 5 a 10 anni = 20 Oltre 10 anni = 25
B	Esperienza nell'attività di monitoraggio dei finanziamenti legati all'autoimpiego ed alle politiche del lavoro presso PA	Fino a 5 anni = 15 Da 5 a 10 anni = 20 Oltre 10 anni = 25
C	Esperienza nell'attività di formazione nell'ambito di PA rivolta a soggetti privati e finalizzata all'autoimpiego ed alle politiche del lavoro	Fino a 5 anni = 15 Da 5 a 10 anni = 20 Oltre 10 anni = 25
D	Esperienza nella progettazione e nella realizzazione di percorsi di educazione finanziaria	Fino a 5 anni = 15 Da 5 a 10 anni = 20 Oltre 10 anni = 25
E	Laurea magistrale o specialistica	

NB: Il candidato deve possedere esperienza/competenza in tutti i settori (da A a E) sopra indicati.

Dovrà inoltre possedere le seguenti competenze (che potranno essere oggetto di colloquio):

- politica di coesione, logiche di programmazione e regole di attuazione, controllo e rendicontazione dei Fondi strutturali e del PNRR

CODICE 10. – n. 1 figura professionale - Esperienza lavorativa: il candidato ideale dovrà possedere un'esperienza lavorativa, anche non continuativa successiva al conseguimento della laurea, nei seguenti campi:

- Esperienza lavorativa in qualità di responsabile di segreteria amministrativa e di coordinamento di più unità lavorative
- Esperienza lavorativa nella predisposizione della documentazione tecnico-amministrativa, e della relativa modulistica di attività progettuali, inclusa la rendicontazione, ed alla tenuta ed aggiornamento di elenchi pubblici
- Esperienza lavorativa nella predisposizione e nella somministrazione di corsi di formazione per operatori pubblici e privati
- Comprovata esperienza in materia di microcredito e di microfinanza

Sezione	Ambito di esperienza (criterio)	Punteggio
A	Esperienza lavorativa in qualità di responsabile di segreteria amministrativa e di coordinamento di più unità lavorative	Fino a 5 anni = 15 Da 5 a 10 anni = 20 Oltre 10 anni = 25

B	Esperienza lavorativa nella predisposizione della documentazione tecnico-amministrativa, e della relativa modulistica di attività progettuali, inclusa la rendicontazione, ed alla tenuta ed aggiornamento di elenchi pubblici	Fino a 5 anni = 15 Da 5 a 10 anni = 20 Oltre 10 anni = 25
C	Esperienza lavorativa nella predisposizione e nella somministrazione di corsi di formazione per operatori pubblici e privati	Fino a 5 anni = 15 Da 5 a 10 anni = 20 Oltre 10 anni = 25
D	Comprovata esperienza in materia di microcredito e di microfinanza	Fino a 5 anni = 15 Da 5 a 10 anni = 20 Oltre 10 anni = 25
E	Laurea magistrale o specialistica	

NB: Il candidato deve possedere esperienza/competenza in tutti i settori (da A a E) sopra indicati.

Dovrà inoltre possedere le seguenti competenze (che potranno essere oggetto di colloquio):

- politica di coesione, logiche di programmazione e regole di attuazione, controllo e rendicontazione dei Fondi strutturali e del PNRR

CODICE 11. – n. 1 figura professionale - Esperienza lavorativa: il candidato ideale dovrà possedere un'esperienza lavorativa, anche non continuativa successiva al conseguimento della laurea, nei seguenti campi:

- Esperienza continuativa e strutturata nell'assistenza legale giudiziale e stragiudiziale con specializzazione in diritto amministrativo;
- Esperienza di ricerca e docenza Universitaria in materie afferenti alla pubblica amministrazione;
- Esperienza nelle procedure ad evidenza pubblica e procedure concorsuali;
- Produzione scientifica editoriale (riviste specializzate e monografie focalizzate su appalti e diritto amministrativo).

Sezione	Ambito di esperienza (criterio)	Punteggio
A	Esperienza continuativa e strutturata nell'assistenza legale giudiziale e stragiudiziale con specializzazione in diritto amministrativo	Fino a 5 anni = 10 Da 5 a 10 anni = 15 Oltre 10 anni = 20
B	Esperienza di ricerca e docenza Universitaria in materie afferenti alla pubblica amministrazione;	Fino a 5 anni = 10 Da 5 a 7 anni = 15 Oltre 7 anni = 20
C	Esperienza nelle procedure ad evidenza pubblica e procedure concorsuali;	Fino a 3 anni = 10 Da 3 a 5 anni = 15 Oltre 5 anni = 20
D	Produzione scientifica editoriale (riviste specializzate e monografie focalizzate su appalti e diritto amministrativo);	Fino a 5 = 10 Fino a 7 = 15 Fino a 10 = 20
E	Laurea magistrale o specialistica.	

NB: Il candidato deve possedere esperienza/competenza in tutti i settori (da A a E) sopra indicati.

Dovrà inoltre possedere le seguenti competenze (che potranno essere oggetto di colloquio):

- diritto amministrativo e appalti pubblici.

La durata dell'esperienza dei candidati è calcolata alla data di scadenza della presentazione della domanda di partecipazione in base alle indicazioni riportate nelle relative attestazioni da allegare al curriculum.

6.3 La Commissione, al termine della valutazione delle esperienze e competenze, redigerà la graduatoria finale.

6.4 In caso di punteggio *ex aequo* tra due o più candidati, la Commissione procederà allo svolgimento di colloqui individuali volti all'approfondimento delle conoscenze e delle competenze professionali richieste dal ruolo in oggetto. In ogni caso l'Amministrazione si riserva la facoltà, per uno o più o tutti i profili oggetto di selezione di convocare il professionista primo classificato per un colloquio di valutazione delle esperienze e competenze dichiarate, che potrà avere ad oggetto le ulteriori competenze/esperienze sopra descritte in relazione ad ogni singolo profilo. La ingiustificata mancata presenza al colloquio (che potrà svolgersi anche con modalità telematiche) costituisce causa di esclusione. All'esito dell'eventuale colloquio l'Amministrazione si riserva la facoltà di escludere il professionista che, nonostante sia stato collocato utilmente in graduatoria, non evidenzia adeguatamente le esperienze e le competenze richieste.

6.5. L'elenco dei candidati esclusi e la graduatoria saranno pubblicati sul sito istituzionale nell'apposita sezione. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge. È onere dei candidati verificare periodicamente il sito suddetto. Non si farà luogo a comunicazioni personali.

6.6 È prevista la possibilità che dalla graduatoria finale, l'Amministrazione possa attingere fino a concorrenza di tutti gli incarichi messi a bando, nonché per l'attivazione di incarichi di collaborazione sostitutivi, per la copertura di analoghi profili, ove se ne dovesse rappresentare la necessità.

Art. 7

(Stipula dei contratti e controlli propedeutici)

7.1. A seguito della pubblicazione della graduatoria, l'Amministrazione - in caso di necessità e in relazione ai progetti in relazione ai quali considererà necessario il supporto di uno o più professionisti - affiderà gli incarichi in relazione alle progettualità in corso di attuazione e che saranno attivate, previa accettazione da parte del candidato selezionato, con apposito contratto di prestazione d'opera. La medesima si riserva in ogni caso, senza che i concorrenti abbiano nulla a contestare, di non procedere all'affidamento dell'incarico o di procedere ad un affidamento parziale o ridotto nel tempo.

7.2. prescelto o di dichiarazione di decadenza del medesimo, subentrerà il primo idoneo in ordine di graduatoria finale.

7.3. Ai candidati prescelti verrà conferito l'incarico di prestazione d'opera, in relazione alle progettualità che saranno attivate dall'ENM, senza alcun vincolo di subordinazione. Gli incarichi non costituiscono, in nessun caso, un rapporto di impiego pubblico, né danno luogo a diritti o preferenze in ordine all'accesso ai ruoli dell'Amministrazione.

7.4 Il rapporto contrattuale decorrerà dalla registrazione della Corte dei Conti, ovvero

decorsi i termini di cui all'art. 3, comma 2, della Legge 14 gennaio 1994 n. 20 e successive integrazioni;

7.5. L'Amministrazione, prima della stipula del contratto, potrà procedere ad idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato nella domanda di partecipazione e nel curriculum professionale (allegato n.2), ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000. L'Amministrazione si riserva inoltre la facoltà di richiedere la certificazione originale dei titoli e la documentazione comprovante le esperienze autocertificate. L'esito negativo del controllo rappresenta causa di esclusione dalla selezione e costituisce, ai sensi degli artt. 75 e 76 del predetto D.P.R. 445/2000, causa di risoluzione del contratto, qualora già perfezionato, nonché determina le conseguenze penali ivi previste.

7.6. Qualora uno o più degli esperti selezionati siano dipendenti di altra amministrazione pubblica soggetti al regime di autorizzazione di cui all'art. 53 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, dovranno presentare l'autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza prima di stipulare il contratto.

Art. 8

(Ulteriori condizioni di esecuzione, di ingaggio e remunerazione)

8.1. L'Amministrazione si riserva la facoltà di utilizzare il medesimo professionista, in ragione della particolare qualità dell'esecuzione delle prestazioni in precedenti incarichi ovvero in ragione dell'interconnessione tra più attività già affidate, o in caso di proroga o rinnovi di progetti.

8.2. Il corrispettivo per l'esecuzione delle prestazioni sarà pari a massimo € 500,00 + IVA a giornata così come previsto dalla Circolare 2/2009 del Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali. L'impegno massimo mensile previsto per ogni singolo esperto potrà essere pari a n° 22 giornate da commisurare alle motivate necessità rilevate dall'Amministrazione; i contratti stipulati con gli esperti potranno essere remunerati come segue:

- a) Contratti applicati a progetti "a costi reali";
- b) Contratti applicati a progetti "a costi standard". In tal caso il riconoscimento della remunerazione è subordinato all'ammissione ed al riconoscimento dei relativi costi di progetto da parte dell'Amministrazione finanziatrice. In caso di riconoscimento parziale anche la relativa remunerazione sarà riproporzionata.

Art. 9

(Verifica dell'esecuzione e del buon esito dell'incarico)

9.1 L'Amministrazione verificherà periodicamente il corretto svolgimento degli incarichi, in relazione allo stato di avanzamento e al conseguimento degli obiettivi delle progettualità che saranno attivate e mediante la valutazione della qualità delle attività

svolte, della loro rispondenza alle esigenze dell'Amministrazione, nonché della coerenza dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi affidati.

A tal fine l'esperto dovrà produrre all'Amministrazione un documentato rapporto mensile e comunque in linea con le regole di rendicontazione di ogni progetto attivato, della propria attività svolta.

9.2 Qualora i risultati delle prestazioni fornite dall'esperto risultino non conformi a quanto richiesto sulla base del presente avviso e del contratto ovvero siano del tutto insoddisfacenti, l'Amministrazione potrà contestare all'esperto la mancata o carente prestazione dovuta, ovvero potrà risolvere il contratto per inadempienza.

Art. 10

(Trattamento dei dati personali)

10.1 Ai sensi del *Regolamento generale sulla protezione dei dati (UE) 2016/679* e del Codice di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003 n.196 e s.m.i., i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti per le finalità di gestione della selezione e trattati da questa Amministrazione.

10.2. I dati di cui al comma 1 potranno essere comunicati esclusivamente agli Uffici interessati allo svolgimento della selezione o alla posizione giuridico-economica dei candidati, nonché per l'assolvimento di obblighi di legge a cui questa Amministrazione è tenuta.

10.3. I diritti riconosciuti dal Capo III del citato Regolamento UE 2016/679 sono esercitabili nei confronti dell'Amministrazione, titolare del trattamento dei dati personali.

10.4 In base a quanto previsto dagli artt. 13 e 14 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, si fornisce di seguito la prescritta informativa sulla protezione dei dati personali trattati nel corso della presente procedura di selezione:

1. Il titolare del trattamento è l'ENM;
2. I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) sono i seguenti:
Ente Nazionale per il Microcredito – Via Vittoria Colonna n. 1 – 00193 Roma
3. I dati personali conferiti dagli interessati saranno trattati ai soli fini della presente procedura di selezione e, per gli assegnatari degli incarichi, ai soli fini della gestione del rapporto di lavoro instaurato.
4. I dati personali trattati sono necessari per l'esecuzione dei compiti d'interesse pubblico demandati a questa Amministrazione, che ne costituiscono, pertanto, la base di liceità.
5. Il trattamento dei dati personali avverrà a cura dei soggetti a ciò appositamente autorizzati, ivi compresi quelli facenti parte della Commissione prevista dal presente Avviso, in modalità manuale e automatizzata, nei modi e nei limiti necessari per il perseguimento delle finalità per cui i dati personali sono trattati; ciò anche in caso di eventuale comunicazione a terzi e anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso.
6. La finalità del trattamento è costituita dall'istituzione di un rapporto di lavoro autonomo con esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria e trova la sua base giuridica nell'art. 7 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165
7. I dati dei candidati saranno comunicati unicamente ai soggetti che partecipino alla procedura di selezione, che hanno interesse ai sensi della normativa vigente o ai quali debbano essere comunicati in adempimento a disposizioni di legge. Saranno inoltre pubblicati sull'apposita sezione del sito web di questa Amministrazione, in conformità alla normativa vigente in tema di Trasparenza.

8. I dati forniti dai partecipanti alla selezione saranno custoditi presso l'Amministrazione e saranno trattati per le sole finalità connesse all'espletamento della procedura di cui al presente avviso e, a seguito dell'eventuale affidamento dell'incarico, per le sole finalità inerenti alla gestione del rapporto instaurato a seguito della selezione comparativa. I dati medesimi potranno essere comunicati all'esterno in adempimento agli obblighi di legge cui è tenuta questa Amministrazione, ovvero in relazione a legittimi interessi di terzi.
9. Il periodo di conservazione è previsto sino al conseguimento delle finalità pubbliche per le quali i dati sono trattati, ivi compresa la tutela degli interessi dell'Amministrazione presso le competenti sedi giudiziarie.
10. L'interessato può chiedere l'accesso ai propri dati personali e la loro rettifica. Nei limiti previsti dalla normativa vigente e fatte salve le eventuali conseguenze sulla partecipazione alla procedura di selezione o sulla conferma dell'incarico, l'interessato potrà, altresì, chiedere la cancellazione di tali dati, nonché la limitazione del trattamento. In questi casi, l'interessato dovrà presentare apposita richiesta ai recapiti indicati al punto 1, informando per conoscenza l'RPD ai recapiti indicati sopra (punto 2);
11. Se ritiene che i suoi diritti siano stati violati, l'interessato può presentare un reclamo all'RPD. In alternativa, può rivolgersi al Garante per la protezione dei dati personali (Piazza di Monte Citorio 121, 00186 Roma, tel. 0039 06 696771 (centralino), e-mail: garante@gpdp.it , pec: protocollo@pec.gpdp.it), ovvero all'Autorità Giudiziaria.

Art. 11

(Informazioni e Pubblicità)

11.1 Del presente avviso si dà adeguata pubblicità tramite il sito <https://www.microcredito.gov.it/> all'interno dell'apposita sezione "*Bandi di Gara e Contratti – Gare in Corso*".

11.2 Dell'esito della selezione verrà data la medesima pubblicità indicata al comma precedente, che costituirà notifica a tutti gli effetti.

11.3 Ogni richiesta di chiarimento o informazione può essere trasmessa al Responsabile del procedimento via mail al seguente indirizzo amministrazione@microcredito.gov.it

FIRMA

**Il Dirigente e Vice Segretario Generale
Dott. Giovanni Nicola Pes**

Firmato digitalmente da: Giovanni Nicola Pes
Organizzazione: ENTE NAZIONALE
MICROCREDITO/97538720588
Data: 06/07/2026 10:20:19