



Il Dirigente
Vicesegretario Generale

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO INDIVIDUALE DI COLLABORAZIONE AUTONOMA DI NATURA SPECIALISTICA EX ART. 7, COMMA 6, D.LGS. 30 MARZO 2001, N. 165, PER IL PROFILO DI “ESPERTO NELLA PROGETTAZIONE, SVILUPPO E GESTIONE DI PRODOTTI E SERVIZI BANCARI E FINANZIARI”.

L'Ente Nazionale per il Microcredito,
VISTO l'art. 7, commi 6 e 6-bis, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241,
VISTO il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;
VISTO il Decreto-Legge 6 luglio 2012, n. 95;
VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 e D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, in materia di protezione dei dati personali;
RICHIAMATA la Determina n. 12 del 21 maggio 2026 di indizione della procedura selettiva e di approvazione del presente Avviso;

RENDE NOTO

che l'Ente Nazionale per il Microcredito intende procedere, mediante procedura di selezione comparativa al conferimento di **n. 1 incarico individuale di collaborazione autonoma di natura specialistica per il profilo di “esperto nella progettazione, sviluppo e gestione di prodotti e servizi bancari e finanziari”.**

L'incarico ha carattere temporaneo e altamente qualificato e non determina in alcun modo l'instaurazione di rapporto di lavoro subordinato, né di pubblico impiego con l'Ente, né dà luogo ad alcun diritto di accesso all'organico dell'Ente medesimo.

Art. 1 – Premessa e finalità della selezione

1. In esecuzione della Determina n. 12 del 21 maggio 2026, l'Ente Nazionale per il Microcredito (di seguito, “ENM” o “Ente”) indice procedura di selezione comparativa, finalizzata al conferimento di **n. 1 incarico individuale di collaborazione autonoma di natura specialistica per il profilo di “esperto nella progettazione, sviluppo e gestione di prodotti e servizi bancari e finanziari”.**

2. L'incarico è finalizzato all'attività di supporto specialistico all'Ente in materia di progettazione, sviluppo, analisi e gestione di prodotti e servizi bancari e finanziari, con particolare riferimento agli strumenti di microcredito, inclusione finanziaria, finanza agevolata e relazioni con operatori bancari e istituzionali.

Articolo 2 – Oggetto dell'incarico

1. La procedura è finalizzata al conferimento dell'incarico individuale di collaborazione autonoma di natura specialistica di “esperto nella progettazione, sviluppo e gestione di prodotti e servizi bancari e finanziari”.

2. Nello specifico, l'attività dell'esperto verterà, a titolo esemplificativo non esaustivo, sulle seguenti attività.



- a) progettazione e sviluppo di strumenti finanziari e prodotti di microcredito destinati a PMI, lavoratori autonomi, startup, imprese sociali e soggetti vulnerabili;
- b) definizione di modelli operativi per prodotti di inclusione finanziaria, inclusi microcredito sociale ed educazione finanziaria;
- c) supporto tecnico nella costruzione di convenzioni e accordi con banche, confidi, intermediari finanziari e enti territoriali per l'attuazione di misure di finanza agevolata;
- d) analisi di mercato, segmentazione della domanda e monitoraggio delle performance dei prodotti finanziari e dei programmi di microcredito;
- e) supporto alla progettazione di misure cofinanziate o integrate con strumenti pubblici nazionali ed europei, inclusi fondi di garanzia e fondi rotativi, a livello comunale, regionale, nazionale e comunitario.

3. L'incarico ha natura di prestazione di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.lgs. n. 165/2001 e degli artt. 2222 e seguenti del codice civile.

4. L'incarico è espletato personalmente dal soggetto incaricato in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, e il collaboratore è libero di organizzare le modalità del suo espletamento, in assenza di vincoli datoriali di luogo, orario e modalità tecniche e organizzative di esecuzione della prestazione, salvo il necessario coordinamento con l'Ente esclusivamente per la definizione degli obiettivi e la verifica dei risultati.

5. L'incarico non comporta inserimento stabile nell'organizzazione dell'Ente, né vincolo di subordinazione, né obbligo di presenza continuativa, né configura incarico di natura dirigenziale o direttiva.

Articolo 3 – Durata e corrispettivo

1. La durata dell'incarico è di 12 mesi dalla data di sottoscrizione del contratto.
2. L'incarico prevede una corresponsione di un compenso pari a euro 10.000,00 (diecimila/00) comprensivi degli oneri di legge e dell'IVA, se dovuta.
3. Il compenso è corrisposto secondo le modalità che verranno concordate con l'incaricato;
4. È previsto l'eventuale rimborso delle spese documentate, preventivamente autorizzate dall'Ente. Tali spese devono essere comprovate mediante fattura, ricevuta fiscale o altro idoneo documento giustificativo in originale.

Articolo 4 - Requisiti di partecipazione

1. Possono partecipare alla selezione i soggetti in possesso dei seguenti requisiti, alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda, da attestare in regime di autocertificazione a norma del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii.

Requisiti generali

- cittadinanza italiana, di Stato membro dell'Unione europea o altra cittadinanza ammessa ai sensi dell'art. 38 D.Lgs. 165/2001;
- godimento dei diritti civili e politici;
- assenza di cause di esclusione dall'elettorato politico attivo;



Il Dirigente
Vicesegretario Generale

- assenza di destituzione, dispensa dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o decadenza da un impiego statale, né licenziamento per motivi disciplinari o per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi;
- assenza di condanne penali, passate in giudicato, che impediscano, secondo le norme vigenti, la costituzione di rapporti con la Pubblica Amministrazione, e assenza di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione;
- assenza di situazioni di inconferibilità incompatibilità o conflitto di interessi, anche potenziale, rispetto allo svolgimento dell'incarico;
- idoneità psicofisica allo svolgimento dell'incarico.

Eventuali procedimenti penali in corso devono essere dichiarati dal candidato.

Per i candidati dipendenti di pubbliche amministrazioni *ex art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001*, il conferimento dell'incarico è subordinato alla produzione dell'autorizzazione preventiva dell'amministrazione di appartenenza, ai sensi dell'art. 53, commi 7 e 8, del medesimo decreto.

Requisiti specifici

Titolo di studio: laurea del vecchio ordinamento, laurea specialistica (LS) o laurea magistrale (LM).

Esperienza documentata: aver svolto incarichi o attività nei seguenti ambiti:

- comprovata esperienza nella progettazione, sviluppo e gestione di prodotti e servizi bancari e finanziari;
- esperienza pluriennale in ruoli di responsabilità nel settore bancario e *marketing* strategico;
- esperienza nella gestione di finanza agevolata, anche in materia di microcredito, e rapporti con enti pubblici e istituzioni.

Art. 5 - Criteri di valutazione

1. La valutazione delle candidature utilmente pervenute è effettuata da apposita Commissione, nominata con provvedimento del Dirigente successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle domande. La Commissione è composta da un Presidente e da due componenti, nel rispetto della parità di genere, di cui uno con funzioni di segretario verbalizzante.

2. La selezione delle candidature utilmente pervenute sarà effettuata mediante valutazione del *curriculum vitae* e della documentazione prodotta. In particolare, la Commissione, dopo aver verificato l'esistenza dei requisiti generali per ciascun candidato, procede alla valutazione dei requisiti specifici dei candidati ammessi attraverso la valutazione dei relativi *curricula* e della documentazione prodotta, con particolare riferimento alla formazione e all'esperienza specifica maturata in attività e ruoli già ricoperti inerenti agli obiettivi di cui al presente Avviso, assegnando a ciascun candidato un punteggio massimo di 100 punti secondo i criteri di seguito specificati.

A. Titoli di studio (massimo 10 punti)

• **Votazione di laurea (max. 6 punti):**

- da 66 a 99: 0 punti
- da 100 a 103: 2 punto
- da 104 a 106: 4 punti
- da 107 a 110 e lode: 6 punti



• **Titoli ulteriori (max. 4 punti):**

- Ulteriore titolo di studio di pari livello rispetto a quello richiesto: 2 punti (massimo 1 titolo valutabile);
- Titolo di studio di livello superiore (Dottorato, Master di II^ livello): 2 punti (massimo 1 titolo valutabile).

B. Esperienza professionale (massimo 90 punti)

Il punteggio sarà attribuito in base alla durata e alla pertinenza delle esperienze maturate, come di seguito specificato:

- comprovata esperienza nella progettazione, sviluppo e gestione di prodotti e servizi bancari e finanziari: 4 punti per anno, fino a un massimo di 40 punti;
- esperienza pluriennale in ruoli di responsabilità nel settore bancario e marketing strategico: 3 punti per anno, fino a un massimo di 30 punti;
- esperienza nella gestione di finanza agevolata, anche in materia di microcredito, e rapporti con enti pubblici e istituzioni: 2 punti per anno, fino a un massimo di 20 punti

3. Ai fini dell'attribuzione del punteggio, per *anno di esperienza* si intende un periodo di 12 mesi, anche non continuativi se riferiti al medesimo ambito di esperienza valutabile, di attività professionale documentata. Le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile, attribuendo per ciascun mese una quota pari a un dodicesimo del punteggio annuale previsto per la corrispondente voce. Si considera mese intero: i) il periodo continuativo di trenta giorni; ii) la frazione di mese superiore a quindici giorni. Le frazioni di mese pari o inferiori a quindici giorni non sono valutabili. In caso di periodi sovrapposti: se relativi al medesimo ambito, è valutato una sola volta il periodo coincidente, considerando l'esperienza più favorevole al candidato; ii) se relativi ad ambiti diversi, sono valutati separatamente in ciascuna area, fermo il tetto massimo di punti previsto per ciascuna voce. Qualora il candidato non dichiari gli esatti termini temporali di inizio e fine di un periodo, in carenza del giorno si considera un solo giorno del mese; in carenza del mese si considera un solo giorno dell'anno.

4. La Commissione si riserva la possibilità di chiedere ulteriori chiarimenti e informazioni ai candidati.

5. La Commissione può disporre un colloquio conoscitivo con i candidati che risultino idonei a seguito della valutazione dei titoli e dell'esperienza professionale, ove lo ritenga necessario per l'approfondimento delle competenze dichiarate.

6. In caso di parità di punteggio prevale il candidato con maggiore durata complessiva dell'esperienza professionale pertinente al profilo.

7. A conclusione della procedura, la Commissione predispone una graduatoria finale che sarà approvata con provvedimento del Dirigente; la graduatoria sarà pubblicata, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge, sul sito istituzionale dell'Ente.

8. L'esito positivo della selezione e l'utile inserimento nella graduatoria finale non generano in alcun modo l'obbligo di conferimento dell'incarico da parte dell'Ente, che si riserva, in ogni caso, la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'affidamento





Il Dirigente
Vicesegretario Generale

dell'incarico per qualsiasi motivo, ovvero qualora nessuna candidatura sia ritenuta idonea o per sopravvenute esigenze organizzative.

9. L'Ente si riserva altresì la facoltà di risolvere anticipatamente il contratto in caso di inadempimento, perdita dei requisiti o sopravvenuta incompatibilità. In tale ipotesi, è dovuto al collaboratore il solo compenso maturato per le prestazioni effettivamente rese fino alla data di risoluzione, oltre al rimborso delle spese documentate già sostenute e autorizzate.

Art. 6 - Modalità di presentazione della domanda

1. La domanda di partecipazione, redatta secondo il modello allegato, deve essere trasmessa entro e non oltre le ore 18:00 del 5 giugno 2026, esclusivamente mediante posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo avvisiebandi@pec.microcredito.gov.it. L'oggetto della domanda deve riportare la dicitura: "Selezione Esperto nella progettazione, sviluppo e gestione di prodotti e servizi bancari e finanziari".

2. Alla domanda dovranno essere allegati, a pena di inammissibilità:

- *Curriculum vitae*, datato e sottoscritto.
- Copia di un documento di identità in corso di validità.
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti generali e specifici.

3. Non saranno ammesse candidature pervenute oltre il termine o prive della documentazione richiesta. La presentazione della candidatura implica l'accettazione integrale delle disposizioni del presente Avviso.

4. L'Ente si riserva di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni ai sensi degli artt. 71 e 75 del D.P.R. n. 445/2000.

5. Le comunicazioni relative alla procedura, compresa l'eventuale convocazione al colloquio e gli esiti, saranno effettuate mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

6. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da disguidi imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né risponde del mancato recapito della domanda dovuto a cause non imputabili all'Amministrazione stessa, incluse quelle dovute a malfunzionamenti dei sistemi informatici o di trasmissione.

ART. 7 – Conferimento dell'incarico

1. L'incarico è conferito al candidato risultato vincitore mediante stipula di apposito contratto di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6, D.Lgs. n. 165/2001, sottoscritto dal vincitore e dal Dirigente dell'Ente.

2. La stipula del contratto è subordinata:

- alla produzione, da parte del candidato vincitore, di una dichiarazione sostitutiva aggiornata, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, attestante l'insussistenza di cause di inconferibilità, incompatibilità e conflitto di interessi ostative al conferimento e all'espletamento dell'incarico. Qualora, a seguito di verifica disposta dall'Ente in corso di svolgimento dell'incarico, sia accertata la sussistenza di una o più ipotesi ostative al conferimento e/o all'espletamento dell'incarico stesso, quest'ultimo verrà revocato, ferma restando la facoltà



Il Dirigente
Vicesegretario Generale

per l'Ente di richiedere il risarcimento per l'eventuale danno subito, nonché ogni altra responsabilità gravante sul dichiarante.

Per il candidato dipendente di pubbliche amministrazioni, alla produzione dell'autorizzazione preventiva dell'amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 53, commi 7 e 8, del D.Lgs. n. 165/2001.

3. La stipula del contratto e l'efficacia dello stesso sono soggette alla disciplina vigente in materia di pubblicità degli incarichi.

4. Qualora, anche successivamente alla stipula del contratto, l'Ente accerti la sussistenza di cause ostative al conferimento e/o all'espletamento dell'incarico stesso, ovvero la non veridicità delle dichiarazioni rese, il contratto si intende risolto di diritto, fatta salva ogni ulteriore responsabilità di legge e il diritto al risarcimento dei danni eventualmente subiti dall'Ente.

5. L'incarico non costituisce in nessun caso un rapporto di pubblico impiego, né dà luogo a diritti ad accedere all'organico dell'Ente Nazionale per il Microcredito.

6. Le modalità di coordinamento per il raggiungimento degli obiettivi previsti e il corretto ed efficace svolgimento della prestazione verranno concordate tra l'Ente e il vincitore; l'esperto organizzerà autonomamente la propria attività in assenza di vincoli datoriali di luogo, orario e modalità tecniche e organizzative di esecuzione della prestazione; per l'espletamento di talune specifiche attività oggetto del contratto, l'esperto garantirà la propria presenza presso la sede dell'Ente quando la stessa si renda necessaria per assicurare il raggiungimento di uno specifico risultato della prestazione; l'esperto darà puntuale evidenza dell'attività svolta e degli eventuali *output* realizzati attraverso relazioni trimestrali.

Articolo 8 – Trattamento dei dati personali

1. Il trattamento dei dati avviene nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003.

2. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679, si informano gli interessati che i dati personali forniti sono trattati dall'Ente Nazionale per il Microcredito, in qualità di Titolare, per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura e per le successive attività inerenti all'eventuale conferimento di incarico. Il trattamento è effettuato anche con l'utilizzo di procedure informatizzate, da persone autorizzate e impegnate alla riservatezza. Il conferimento dei dati è obbligatorio e il rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità di valutare la candidatura.

3. I dati saranno conservati per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti amministrativi e potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e privati, quando tali operazioni siano previste da disposizioni di legge o di regolamento. Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679.

4. Il responsabile del trattamento è l'Ente Nazionale per il Microcredito.



Il Dirigente
Vicesegretario Generale

5. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando previsto da disposizioni di legge o di regolamento ovvero dal presente bando.

Art. 9 - Pubblicità e trasparenza

1. Il presente Avviso è pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente" – "Bandi di Concorso" – "Ricerca Figure Professionali", in ottemperanza agli obblighi di pubblicità, trasparenza e parità di trattamento.

2. Gli adempimenti di pubblicazione di cui all'art. 15 del D.lgs. n. 33/2013 costituiscono condizione di efficacia del provvedimento di conferimento dell'incarico e di liquidabilità del relativo compenso.

Art. 10 – Rinvio e disposizioni finali

1. La partecipazione all'Avviso comporta l'accettazione integrale e incondizionata di tutto quanto in esso previsto.

2. L'Ente si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente avviso per qualsiasi motivo, senza che per i partecipanti insorga alcun diritto o pretesa in proposito.

3. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia alla normativa vigente in materia.

4. Avverso il presente avviso è ammesso ricorso giurisdizionale dinanzi al Tribunale Amministrativo Regionale per il Lazio, sede di Roma, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, nei termini e con le modalità previste dalla normativa vigente.

5. Il Responsabile del procedimento è il Dott. Andrea Loli.